

Spazio Protocollo

Al Sig. Sindaco
Comune di Monteforte d'Alpone

OGGETTO: richiesta di autorizzazione per lo svolgimento di manifestazione sportiva su suolo pubblico (1).

Richiedente	La/Il Sottoscritta/o:	
	nata/o a:	in data:
	residente a:	in Via: n°
	Tel. _____ cell. _____	In qualità di (2) _____
	Fax casa _____ fax sede _____	_____
Cell. Altro referente _____	_____	_____

dovendo effettuare (3): _____

per la quale si prevedono n° _____ partecipanti

CHIEDE

L'autorizzazione a svolgere la manifestazione sportiva il giorno _____
dalle ore _____ alle ore _____ nella seguente località od itinerario (4):

Consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato, sulla base della presente domanda, come previsto dalla art. 75 del suddetto decreto, a tal fine,

DICHIARA

- Di impegnarsi ad utilizzare personale sufficiente (5) atto a garantire la sicurezza pubblica ed il regolare svolgimento della manifestazione sportiva;
- Di mettere in opera le necessarie protezioni e la segnaletica stradale secondo le vigenti disposizioni di legge, a propria cura e spese, curandone la manutenzione durante la permanenza ed assumendosi ogni responsabilità personale e civile per qualsiasi danno a persone o cose che la permanenza e/o errata collocazione di tale segnaletica può causare;
- Che la manifestazione sportiva avrà inizi solamente dopo che il soggetto avente funzione di controllo previsto dalle vigenti norme (6) avrà dato il proprio assenso dopo aver effettuato il controllo dell'area o dell'itinerario dei concorrenti;

- (1) La presente domanda deve essere consegnata almeno 30 giorni prima della data di svolgimento della manifestazione sportiva;
- (2) Nel caso di Presidente, associato, delegato o comunque rappresentante di gruppo sportivo o similare, indicare anche la denominazione e l'indirizzo della sede dell'associazione;
- (3) Indicare la tipologia e la denominazione della manifestazione sportiva e la Federazione sportiva di appartenenza;
- (4) Indicare anche il senso di marcia e le località di partenza e di arrivo. Nel caso venissero interessate strade regionali o provinciali occorre allegare alla richiesta il Nulla Osta allo svolgimento della manifestazione rilasciato da tali Enti;
- (5) Personale di soccorso, di scorta, di vigilanza alle intersezioni ed alle transennature, di vigilanza alla partenza ed all'arrivo della manifestazione;
- (6) Direttore di gara, responsabile della manifestazione, presidente di giuria, ecc..


SI OBBLIGA

- A sottostare a tutte le prescrizioni dettate nell'autorizzazione, alle norme legislative e regolamenti in materia ed in particolare all'art. 9 del D. Lgs. 285/92 e s.m.i.;
- A richiedere almeno 15 giorni prima della manifestazione gli eventuali provvedimenti di modifica della circolazione o della sosta;
- A comunicare tempestivamente in forma scritta, anche a mezzo fax ai numeri 045.6102595 oppure 045.7611448, l'eventuale annullamento della manifestazione sportiva;
- A stipulare apposita assicurazione per la manifestazione sportiva a garanzia di eventuali danni causati a persone, partecipanti o cose;
- A rimuovere al termine della manifestazione sportiva tutti i segnali, le strutture e le transenne così da ripristinare il preesistente stato dei luoghi, nonché ad effettuare la pulizia delle aree di ritrovo dei concorrenti;

ALLEGA

Estratto aereofotogrammetrico, in scala adeguata atta ad individuare l'area di svolgimento della manifestazione sportiva o l'itinerario dei concorrenti.

Timbro della Società Sportiva



IL/LA RICHIEDENTE

Firma da apporre per esteso e leggibile ed allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati relativi al presente procedimento amministrativo sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della riservatezza contenute nel D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. I dati sono archiviati e trattati sia in formato cartaceo che in supporto informatico nel rispetto delle misure minime di sicurezza di cui al D.P.R. 318/1999 e successive modifiche e integrazioni. L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 presentando idonea richiesta al 4° Settore Polizia Locale e Amministrativa.